

Принято

педагогическим советом

протокол № 1

от «28» 08 2021 г.

«Согласовано»

председатель первичной профсоюзной

организации Е.В.Александрова

Утверждаю

Директор ГБОУ «НШ №75»

О.В.Марданова

Введено в действие приказом № 149

от «28» 08 2021 г.

Положение

**об аттестации педагогических работников с целью
подтверждения соответствия занимаемым должностям
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Набережночелнинская школа № 75 для детей с
ограниченными возможностями здоровья»**



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FB3CFC8D884C112B6D747BEC0C3A18D0

Владелец: Марданова Ольга Витальевна

Действителен с 23.05.2025 до 16.08.2026

г. Набережные Челны
2021 г.

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 49 пункт 2 гласит: «Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность»), приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»

1.2. Аттестация педагогических работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа № 75 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - ГБОУ) проводится с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.3. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой и высшей).

1.4. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Аттестации не подлежат:

1.5.1. педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;

1.5.2. беременные женщины;

1.5.3. женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

1.5.4. педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.6. Аттестация указанных в подп. 1.5.3, 1.5.4 п. 1.5 настоящего положения работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

1.7. Основанием для проведения аттестации является представление руководителя образовательного учреждения (далее – ОУ) (или заместителем руководителя, ответственным за данное направление работы или другого уполномоченного лица).

1.8. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в т. ч. по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен руководителем ГБОУ (или заместителем руководителя, ответственным за данное направление работы) под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением руководителя ГБОУ (или заместителем руководителя, ответственным за данное направление работы).

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

- 2.1. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией, формируемой руководителем ГБОУ и состоящей из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.
- 2.2. В состав аттестационной комиссии входят представители администрации и педагоги ОУ.
- 2.3. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБОУ.
- 2.4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационными комиссиями решения.
- 2.5. Персональный состав аттестационной комиссии и график работы утверждается приказом руководителя ГБОУ ежегодно.
- 2.6. Руководство работой аттестационной комиссии осуществляет председатель (во время отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя).
- 2.7. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов и представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.
- 2.8. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3 Проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

- 3.1. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится директором ГБОУ или другим уполномоченным лицом до сведения педагогического работника, подлежащего аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.
- 3.2. Педагогические работники в ходе аттестации проходят оценку профессиональных знаний в письменной форме по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности.
- 3.3. Оценка профессиональных знаний проводятся в форме письменного экзамена (*Приложение 1*).
- 3.4. Решение о соответствии/несоответствии педагогического работника занимаемой должности принимается комиссией на основании результатов квалификационных испытаний, представления директора ГБОУ (или заместителем руководителя, ответственным за данное направление работы) и других документов, имеющих значение для обеспечения объективной оценки профессиональной деятельности педагогического работника.
- 3.5. По результатам аттестации комиссия принимает одно из решений:
- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
 - не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).
- 3.6. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации).

Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

3.7. Решение комиссии оформляется итоговым протоколом (*Приложение 2*), который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.8. В протокол в случае необходимости комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации. Данные рекомендации используются в дальнейшей работе с педагогом.

3.9. Руководитель ГБОУ (или другое уполномоченное лицо) обязан ознакомить под роспись работника с результатами аттестации.

3.10. Копия протокола итогового заседания комиссии или выписка из протокола о результатах аттестации хранятся в личном деле педагогического работника.

3.11. Результат аттестации педагогический работник вправе обжаловать в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Протокол аттестационной комиссии государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа № 75 для детей с ограниченными возможностями здоровья» по итогам проведения оценки профессиональных знаний в форме тестирования для педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Дата проведения _____

Место проведения _____

№	Фамилия, имя, отчество претенде нта	Должность, предмет	Образова ние, наименов ание ВУЗа (ССУЗа) ,квалифи кация по диплому	Педстаж/ стаж работы в должност и	Результаты квалификационных испытаний		
					Количество баллов по результатам оценки профессiona льных знаний	Оценка квалификац ионной работы	Рекомендации аттестуемому работнику
1							
2							

Председатель аттестационной комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии

Протокол итогового заседания аттестационной комиссии Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа № 75 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Дата проведения _____

Место проведения _____

№	Фамилия, имя, отчество претендента	Должность, предмет	Образование, наименование ВУЗа (ССУЗа), квалификация по диплому	Педстаж/стаж работы в должности	Оценка уровня квалификации работника а в представлении работодателя	Результаты квалификационных испытаний		
						Количество баллов по результатам оценки профессиональных знаний	Оценка квалификационной работы	Рекомендации аттестуемому работнику
1								
2								

Председатель аттестационной комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии

Прошнуровано,
и пронумеровано и скреплено
печатью
5 листов
Дир. ГОРГБОУ «НШ №75»
О.В. Марданова
Дата 17.06.25

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Марданова О.В.		 Подписано 02.06.2025 - 10:58	-